

1 Comment se connecter ?

Pour accéder au Dossier Communicant de Cancérologie régional (DCC), il faut d'abord s'authentifier avec une carte CPS ou à défaut un login / mot de passe. Le système d'authentification du DCC est commun avec celui de la plateforme GIP e-Santé Centre-Val de Loire : c'est donc là qu'il faut s'inscrire.

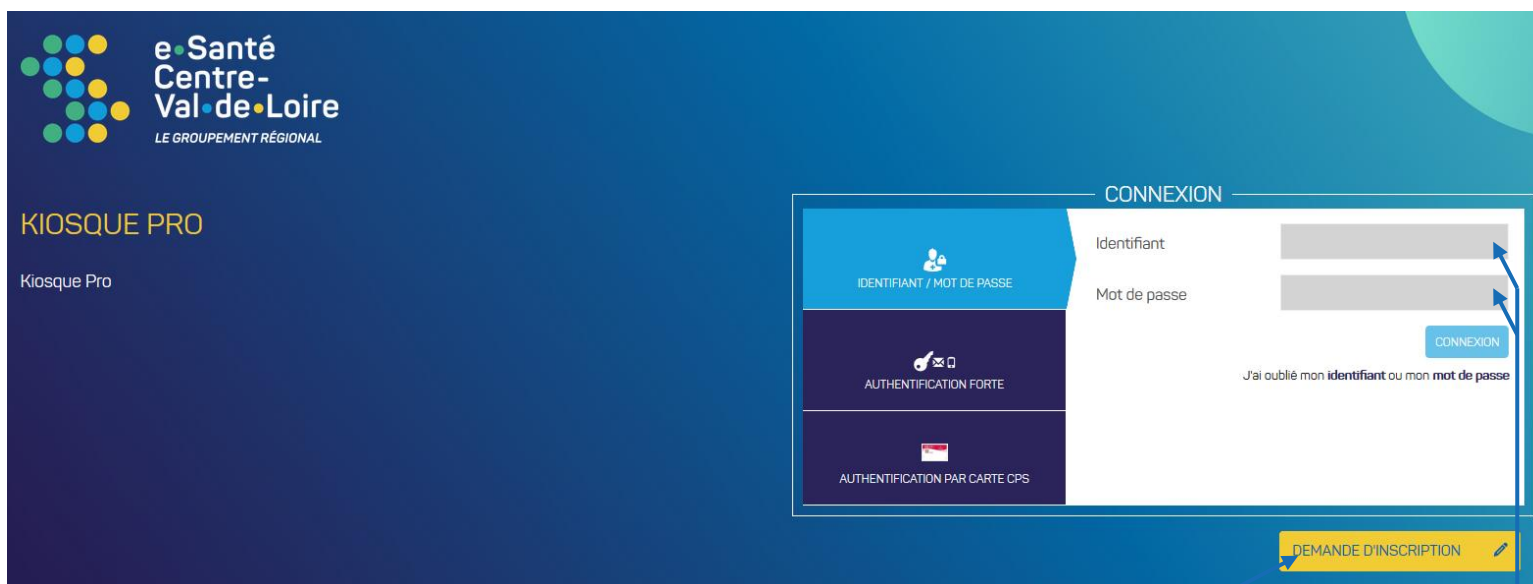
1.1 Première utilisation du DCC : inscription à la plateforme du GIP e-Santé CVL

Pour vous connecter sur la plateforme et obtenir un accès personnel sécurisé, indispensable pour utiliser le DCC, vous devez avoir une **connexion Internet** et une **adresse mail professionnelle que vous consultez régulièrement**.

1 Rendez-vous sur la page d'accueil du site du réseau OncoCentre : <https://oncocentre.org/> et cliquez sur l'icône DCC



Vous êtes ensuite redirigé sur la page suivante :



2 Cliquez ici pour remplir le formulaire de demande d'inscription

N.B. : Une fois votre login (première lettre du prénom puis nom complet) et votre mot de passe reçus, les saisir ici

MENTIONS LÉGALES ET CONDITIONS D'UTILISATION DE LA PLATEFORME

Le Portail esante-centre de la région Centre-Val de Loire a pour objectif la mise à disposition d'information au travers d'outils et de services à destination du grand public et des professionnels de santé de la région Centre-Val de Loire. Il offre également, en accès restreint :

des services pour les professionnels de santé du Centre-Val de Loire des outils de travail collaboratif pour les structures de type associatives ou réseau de santé de la région.

Les informations fournies sur le portail esante-centre sont destinées à améliorer, non à remplacer, la relation directe entre le patient visiteur du site et les Professionnels de Santé.

TERMES ET CONDITIONS D'UTILISATION

Le site est géré par le GIP Centre-Val de Loire e-Santé :

N°SIRET : 130 024 003 00019
Code APE : 8412 Z

Dont le siège est situé :
6 rue du Professeur Philippe Maupas
41260 La Chaussée Saint-Victor

L'hébergement de ce site est assuré par la société MAINCARE chez la société Cheops.

1. L'équipe éditoriale
Le directeur de la publication et responsable éditorial est Vincent MARCE, Directeur du GIP Centre-Val de Loire e-Santé.

En cochant cette case, j'accepte les termes et conditions d'utilisation du Portail.

3 Cochez la case et cliquez ici

DEMANDE D'INSCRIPTION

VOTRE PROFESSION

- Sélectionner - >

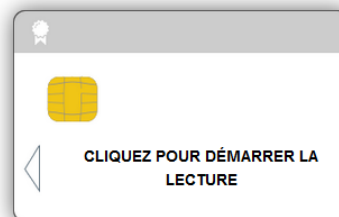
ETAPE SUIVANTE

CARTE CPS Pour déterminer si votre poste de travail est compatible, veuillez tester votre matériel grâce au module en ligne.

TESTEZ VOTRE POSTE

VOTRE IDENTITÉ

Carte CPS



4 Si vous êtes professionnel de santé, vous pouvez lire votre carte CPS ici, et si vous êtes médecin, renseigner votre N° RPPS

La saisie de cette information va nous permettre de vous identifier formellement afin de vous créer plus rapidement un compte.

N° RPPS



5 Dans les autres situations, cliquez sur « étape suivante »

ETAPE SUIVANTE

INFORMATIONS PERSONNELLES

Titre	<input type="text" value="- Sélectionner -"/>	Civilité	<input type="text" value="- Sélectionner -"/>
Nom d'exercice *	<input type="text"/>	Prénom *	<input type="text"/>

ADRESSE PROFESSIONNELLE PRINCIPALE

Rue *	<input type="text"/>	Boîte postale	<input type="text"/>
Code postal *	<input type="text" value="Ville, Code postal"/>	Ville *	<input type="text"/>
Cedex	<input type="text"/>	Département *	<input type="text" value="- Sélectionner -"/>
Pays	<input type="text" value="FRANCE"/>		

Téléphone mobile *	<input type="text"/>	Téléphone urgence	<input type="text"/>
Autres téléphones	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>

GESTION DE VOTRE CONNEXION

E-mail individuel *	<input type="text"/>	Confirmation e-mail individuel *	<input type="text"/>
---------------------	----------------------	----------------------------------	----------------------

Renseignez tous les champs obligatoires *

6 Renseignez tous les items suivis d'un astérisque

ETAPE SUIVANTE

Attention votre login et mot de passe seront envoyés à cette adresse e-mail

PRÉCISEZ VOS CENTRES D'INTÉRÊT

Applications

- PAERPA
 E-Parcours

- DCC (Dossier Communicant en Cancérologie)
 Veille Sanitaire
 Téléexpertise

- Omédit Observatoire
 ROR Centre-Val de Loire
 Téléconsultation

Communauté

- Sécurité systèmes d'information, protection des données

- OncoCentre
 GHT 28

- C.R.I.M
 GHT 18

ETAPE SUIVANTE

7 Centres d'intérêt : Cochez au minimum OncoCentre et DCC

RÉCAPITULATIF

Profession Médecin

INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom d'exercice TEST

Prénom TEST

ADRESSE PROFESSIONNELLE PRINCIPALE

Rue boulevard Tonnelé

Code postal 37000

Pays FRANCE

Ville TOURS

Département Indre-et-Loire

Téléphone mobile 0675030522

E-mail individuel c.lefebvre@chu-tours.fr

VOS CENTRES D'INTÉRÊT

Applications DCC (Dossier Communicant en Cancérologie)

Communauté OncoCentre

Code à recopier *



Renseignez tous les champs obligatoires *

TERMINER MON INSCRIPTION

8 La dernière étape consiste à vérifier les informations précédemment renseignées.

Puis validez l'inscription.

Vous recevrez vos login/mot de passe sur la boîte mail que vous avez déclarée.

Pour les médecins qui ont besoin d'inscrire un patient dans une ou plusieurs RCP, il est nécessaire d'en faire la demande auprès du 3C au préalable, pour que celui-ci modifie les paramètres de la RCP concerné.

1.2 Première connexion au DCC

La connexion au DCC passe par internet.

! Ne pas employer un navigateur Internet Explorer – Utilisez de préférence Mozilla Firefox, Google Chrome ou Safari.

Vous pouvez tester la capacité de votre ordinateur à faire fonctionner correctement le DCC en consultant les pré-requis techniques disponibles sur la page suivante : <https://oncocentre.org/outils/dcc/pratique/>

1.2.1 Connexion à la base réelle (production)

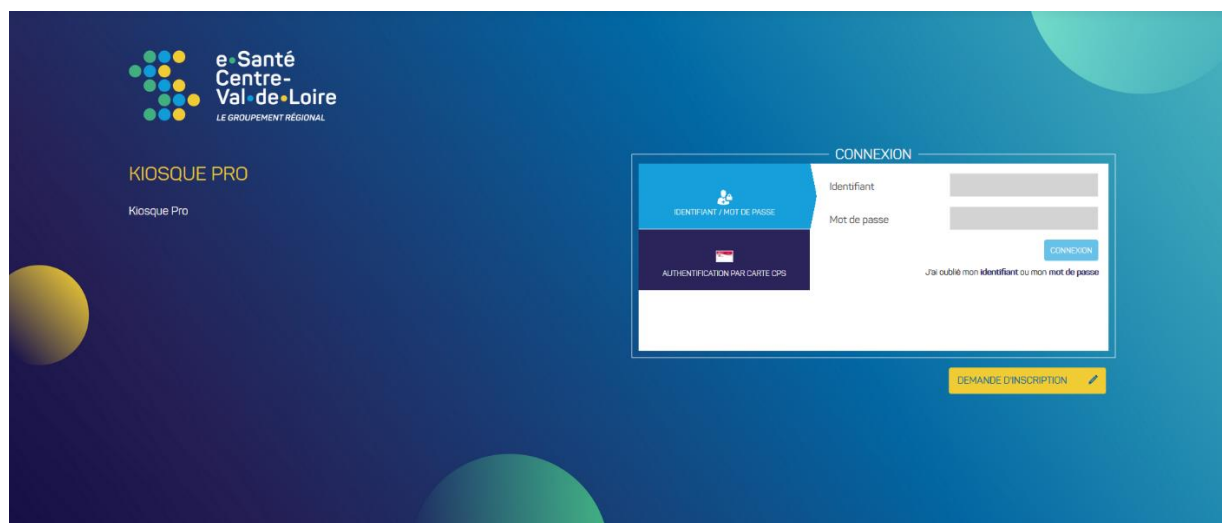
Munissez-vous des codes de connexion que vous avez reçus par mail.

Il existe plusieurs moyens de se connecter au DCC (en production) :

- Par la page d'accueil du site internet OncoCentre <http://oncocentre.org/>, en cliquant sur le logo DCC (présent sur toutes les pages). Cela redirige vers la page d'authentification du kiosque applicatif du GIP e-Santé CVL (cf 2^{ème} option).

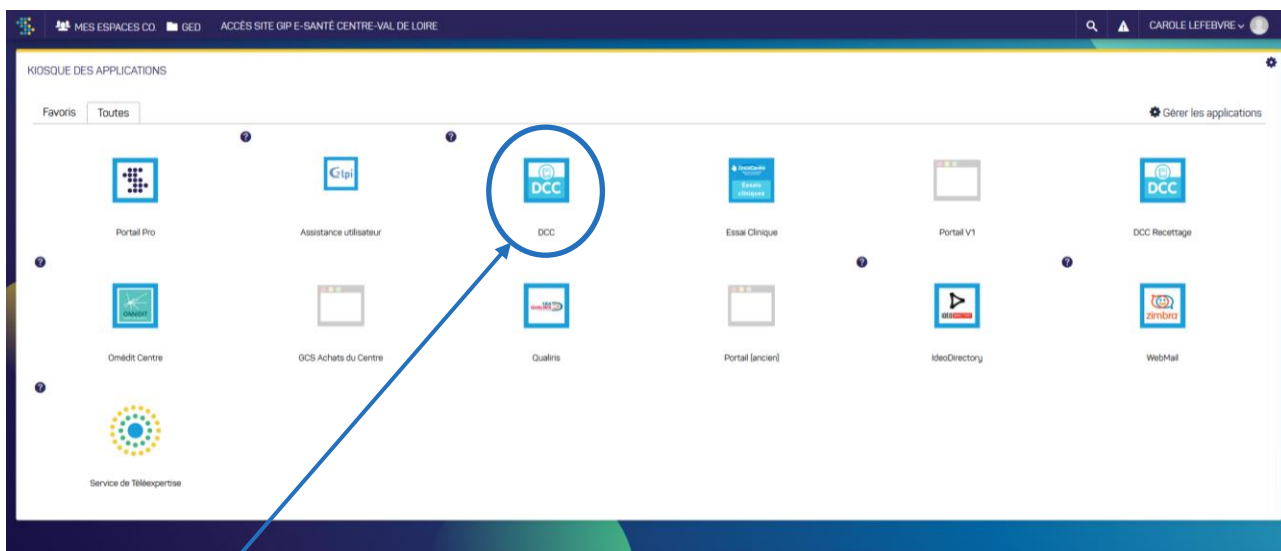


- En vous rendant directement sur la page d'authentification du kiosque applicatif de la plateforme du GIP e-Santé CVL https://www.esante-centre.fr/kiosque_pro/accueil/authentification-7-5.html



Saisissez l'identifiant (première lettre du nom suivie du nom, ex : cdupont) et le mot de passe reçu par mail puis cliquez sur CONNEXION.

Une fois authentifié, vous arrivez sur le kiosque des applications sélectionnées lors de l'inscription :



Cliquez sur l'icône DCC pour y accéder.

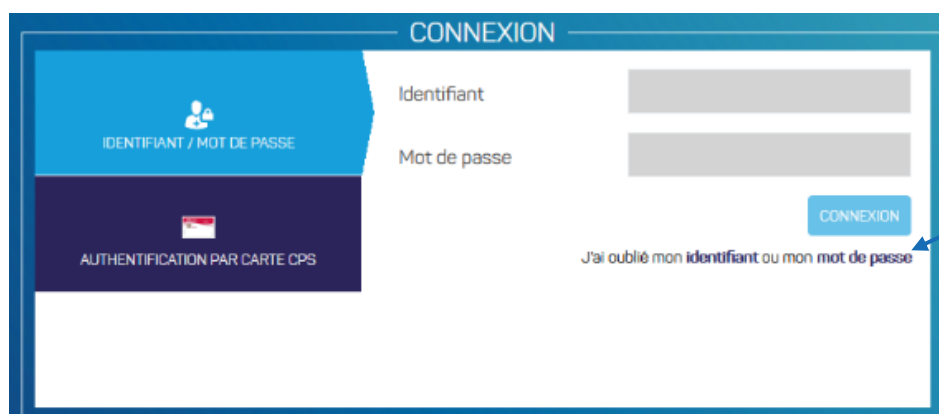
Lors de votre première connexion au DCC, il est préférable de changer le **mot de passe aléatoire** que vous avez reçu pour en créer un nouveau qui réponde aux critères de sécurité*.

**Politique de sécurité : le mot de passe doit être composé d'au moins 9 caractères et doit contenir au moins un caractère alphabétique, au moins un caractère numérique et un caractère spécial/métacaractère (@,!,\$,...)*

! Le mot de passe est valable 4 mois. Au-delà, vous devrez le modifier.

En cas de problème de connexion, vous pouvez contacter l'équipe technique du GIP e-Santé CVL au [02.54.70.55.26](tel:02.54.70.55.26) (coordonnées également disponibles sur le site internet du Réseau).

En cas d'oubli de votre mot de passe, rendez-vous sur le kiosque applicatif du GIP e-Santé CVL https://www.esante-centre.fr/kiosque_pro/accueil/authentification-7-5.html



Cliquez sur « J'ai oublié mon identifiant ou mot de passe ». Un nouveau mot de passe vous sera envoyé par mail.

1.2.2 Déconnexion du DCC

Après chaque utilisation du DCC, il est indispensable de se déconnecter correctement pour des raisons de sécurité (stockage de données sensibles).

Pour ce faire, cliquez sur le bouton « Menu » en bas à gauche du portail, puis sur « Déconnexion » avant de quitter votre navigateur Internet.

Au bout de 4 heures d'inactivité sur le DCC, une déconnexion systématique a lieu.